Cuidar la información personal, también es proteger





### ¿Qué son los datos personales?

Son todos los datos que permiten saber quién es una persona: su nombre, cédula, dirección, teléfono, número de apartamento, placas del carro, etc.





### ¿Por qué es importante proteger Los datos personales?

Porque si esa información cae en manos equivocadas, se puede usar para robar, estafar, o hacerle daño a alguien. Proteger los datos también es cuidar la seguridad

Ejemplo real:

¿Qué pasaría si un extraño se entera a qué horas sale un residente o cómo se llama su hijo?





# ¿Qué dice la constitución y la ley respecto a la Protección de datos?

La constitución indica que el **habeas data, o derecho a la privacidad** es un derecho fundamental.

La ley 1581 de 2012 dice que nadie puede usar nuestros datos sin permiso, y que quienes los manejan deben cuidarlos.

#### Ejemplo:

- Sólo se deben pedir los datos necesarios
- Se requiere la autorización para usarlos
- Hay que guardarlos con cuidado
- No se deben entregar a cualquiera





# Situaciones comunes y cómo actuar

#### Casos tipo en la portería:

Llaman preguntando por el apartamento de alguien: ¿se puede decir? R/: No, sin autorización.

Visitante deja sus datos en la portería: ¿quién puede ver esa información? R/: Solo el personal de vigilancia y la administración.

Cámara capta a alguien: ¿se puede mostrar el video? R/: Solo a la autoridad competente o personas autorizadas en el tratamiento de datos.

Se registra una encomienda con nombre completo y número de cédula: ¿qué se hace con ese dato? **R/:** Solo corresponde usar la información para entrega a la persona que corresponda.





### Reglas básicas para portería

Regla de oro: "Lo que pasa en portería, se queda en portería"

#### Reglas prácticas:

- 1. No dar datos de residentes por teléfono
- 2. No permitir que extraños vean los registros
- 3.No tomar fotos de documentos si no es necesario
- 4. No divulgar grabaciones sin autorización del administrador
- 5. Pedir siempre autorización antes de compartir datos





# ¿Qué hacer si se comete un error?

Si se entrega información por accidente o hay una duda, se debe informar de inmediato al administrador y al superior de la Cooperativa. Nunca intentar ocultarlo.





### ¿Qué es un aviso de privacidad?

Es un mensaje claro y visible que **informa a las personas** que sus datos están siendo solicitados o grabados, y **para qué se van a usar**.

### ★ ¿Para qué sirve?

- •Para **avisar** que se están recolectando datos (nombre, cédula, video, etc.)
- •Para **explicar** quién guarda esos datos y cómo los cuida.
- •Para que la persona decida si quiere dar sus datos.





# ¿En el puesto qué avisos de privacidad deben existir?

El privacidad general: permanente en cartelera El de video vigilancia: en lugares visibles al público que Ingresa a la copropiedad.

Recuérdale a la administración la conveniencia de Tenerlos fijados donde corresponde.



AVISO DE PRIVACIDAD GENERAL LEY DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES CONJUNTO RESIDENCIAL PH NIT. 23232323-0

Apreciado usuario (copropietario, residente, visitante, colaborador, proveedor), be acuerdo con la Ley 1861 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015 capílluto 25 de, le informamos que los datos personales que usted nos suministre o captemos en desarrolio de la video-régliancia o cauquier otro medio de registro estrán tratado con las siguientes finalidades: (i) Gestión de copropietarios, residentes y visitantes, (ii) Gestión de proveedores (iii) Gestión de los actos de los órganos de la copropietada (iv) Gestión del recurso humano y nómina. (v) Contacto por medio telefánico, redes sociales o comeo electrônico o plataformas de gestión electrônico para el desarrollo del objeto social de la copropiedada (iv) Transmitro datos personales a terceros encorgados para los fines del tratamiento autorizado o para propósitos de alimacenamiento y/o eventuales servicios de software.

El manejo de dichos datos se hará de ocuerda con lo establecido en la Política de Protección de datos personales que confinere las mediatas adoptadas por MALGA II para el tratamiento de los datos personales, los mecanismos y procedimientos para la efectividad de los devenchos del Titular de la intormación como: (i) Conocer, actualizar y rectificar los Datos Personales. (ii) Solicitar prueba de la autorización para la recedección y el tratamiento de los datos personales. (iii) Sei informado por los responsables del uso que se les han dado a su datos personales. (iii) Presentar quejos ante la Superintendencia del industria y Comercia en el caso en que haya una violación por parte de los responsables de los disposiciones de la la yel 181 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y ofras normas que las modifiquen o complementen. (v) Revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los datos personales; (vi) Solicitar aretimitando de los base de datos idempre y cuando no existita un deber legal o contractual de personacer en las mismas y (vi) l'ener acceso a los Datos Personales que los responsables hayan mismas y (vi) l'ener acceso a los Datos Personales que los responsables hayan







# ¿Si nos encargan recaudar datos personales, qué debo hacer?

### REGISTRO DE INFORMACION Y CONSENTIMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO. Unidad Residencial PH, FINALIDADES Y TRATAMIENTO. DERECHOS DEL TITULAR MECANISMOS PARA HACER VALER LOS DERECHOS. DATOS SENSIBLES. Son datos sensibles la información de discapacidad porque refleja condiciones de salud del titular, al igual que las imágenes (excepto las de videoxigilancia) para lo cual no se encuentra obligado a suministrar dicha información REGISTRO DE INFORMACION CONSENTIMIENTO PREVIO, EXPRESO E INFORMADO DEL TRATAMIENTO Apellidos: índice derecho

- Diligenciarlos y asegurar que el titular de la información firme el consentimiento que autoriza el tratamiento de datos.
- Conservar la información con debida confidencialidad hasta entregarlos a la administración, nadie más debe saber de su contenido.





### Reglas de oro para proteger los datos personales en el puesto de trabajo

No des información de residentes ni por teléfono ni a desconocidos.

Nunca digas a qué hora salen, quién vive allí o sus números de contacto.

Pide solo los datos necesarios.

Por ejemplo, nombre completo y número de documento del visitante. Nada más.

No tomes fotos de personas (adultos o niños), documentos personales, salvo que sea estrictamente necesario y autorizado. Protege el registro de visitantes.

Evita que otros vean las hojas donde están escritos los datos.

No muestres grabaciones de cámaras sin autorización.

Solo el administrador o las autoridades pueden pedirlas legalmente.

Si no estás seguro, pregunta antes de entregar un dato.

Más vale consultar que arriesgarse a cometer un error.

Todo dato personal que recibas en tu puesto es confidencial. Trátalo como si fuera tuyo.

Si entregas un dato por error, informa de inmediato a tu supervisor.





### ¿Qué es privacidad?

**Privacidad** es el derecho que todos tenemos a guardar nuestra información personal y a decidir quién puede conocerla o usarla.

Es como tener una **puerta cerrada con llave** en tu casa. Solo tú decides a quién dejas entrar.

Con tus datos pasa lo mismo: **nadie debe usarlos sin tu permiso.** 

#### ôô ¿Qué cosas hacen parte de la privacidad?

- •Tu nombre completo y número de cédula
- •Tu dirección, número de apartamento o teléfono
- •Las cámaras que graban tu imagen
- •Los horarios en los que entras o sales
- •Lo que escribes en formularios





# Como vigilante, ¿cómo puedes respetar la privacidad?

- No contar cosas privadas de los residentes.
- No dejar que cualquiera vea registros o formularios.
- No mostrar cámaras sin autorización.
- No tomar fotos de documentos sin permiso.
- Siempre proteger lo que se anota o graba.

"Privacidad es respetar lo que a otro le pertenece, aunque sea solo un dato."





## ¿Cuales son las situaciones, más comunes en que los vigilantes incurrimos en afectación a la protección de datos personales?

- Revelamos información de datos y vida privada de los residentes, la administradora y colaboradores de la copropiedad a otras personas, sin que exista una razón legal para hacerlo.
- Aunque permanecemos en la jugada, en ocasiones vulneramos la privacidad de las personas, sin recordar que la misión es velar por la seguridad de las personas y los bienes, sin llegar a vulnerar la intimidad de los residentes.

"Privacidad es respetar lo que a otro le pertenece, aunque sea solo un dato."





¿Será que puedo tener problemas en caso de no observar el cuidado en la protección de datos personales?

Si. El código penal tiene configurado un delito:

#### "Artículo 269F. Violación de datos personales

El que, sin estar facultado para ello, con provecho propio o de un tercero, obtenga, compile, sustraiga, ofrezca, venda, intercambie, envíe, compre, intercepte, divulgue, modifique o emplee códigos personales, datos personales contenidos en ficheros, archivos, bases de datos o medios semejantes, incurrirá en pena de prisión de cuarenta y ocho (48) a noventa y seis (96) meses y en multa de 100 a 1000 salarios mínimos legales mensuales vigentes.

"Un mal uso de los datos de una persona, puede acarrear una sanción penal"





### Compromiso final

¡Me comprometo a cuidar los datos personales que manejo en mi trabajo, como parte de mi deber como vigilante!



